ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ ПО ПРЕДМЕТУ

Деловые коммуникации на английском языке

для поступающих на основные образовательные программы магистратуры

по направлению 080200 «Менеджмент»

(магистерские программы: «Международный бизнес», «Корпоративные финансы»)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет содержание, порядок проведения и критерии оценивания результатов вступительного испытания «Деловые коммуникации на английском языке» при поступлении на программы магистратуры по направлению 080200 – Менеджмент, реализуемых Высшей школой менеджмента СПбГУ (далее программы магистратуры).

2. Вступительное испытание «Деловые коммуникации на английском языке» является обязательным для всех лиц, поступающих как на места, оплачиваемые за счет средств федерального бюджета, так и на места по договорам с оплатой стоимости за счет средств юридических и/или физических лиц на программы магистратуры по направлению 080200 - Менеджмент: «Международный бизнес» (Master in International Business — MIB) и «Корпоративные финансы» (Master in Corporate Finance — MCF).

3. Целью вступительного испытания «Деловые коммуникации на английском языке» является оценка таких компетенций поступающих, как мотивация к обучению и достижению поставленных целей, уровень лидерских способностей, предпринимательский тип мышления и креативность, аналитические и коммуникативные способности, стремление к инновационным подходам, международная ориентированность, возможный вклад в дальнейшее развитие Высшей школой менеджмента СПбГУ, деловые этические стандарты, общая культура поступающего.

4. Вступительное испытание «Деловые коммуникации на английском языке» является устным вступительным испытанием по английскому языку и по направлению 080200 – Менеджмент в форме собеседования с элементами письменной формы. Собеседование и письменная часть проводятся на английском языке. В ходе оценки компетенций поступающего на программы магистратуры также оценивается умение вести беседу, выражать свои мысли на английском языке.

5. Собеседование является завершающим вступительным испытанием и проводится по графику, утвержденному в установленном в СПбГУ порядке. К собеседованию допускаются лица, успешно сдавшие все иные вступительные испытания, установленные при приеме на программы магистратуры ВШМ СПбГУ.

II. Содержание вступительного испытания «Деловые коммуникации на английском языке»

1. В ходе вступительного испытания «Деловые коммуникации на английском языке» поступающие на программы магистратуры оцениваются по следующим компетенциям:

— № 1. Мотивация к достижению результатов (Achieving Results);
— № 2. Лидерские способности (Leadership);
— № 3. Предпринимательский тип мышления (Entrepreneurship);
— № 4. Эффективность коммуникативных навыков (Effective Communication);
— № 5. Стремление к инновационным подходам в решениях (Innovation);
— № 6. Мотивация к обучению в ВШМ СПбГУ (Motivation);
— № 7. Аналитические (исследовательские) способности (Analytical Skills);
— № 8. Международная ориентированность поступающего на программы магистратуры (International Orientation);
— № 9. Уровень общей культуры и этических стандартов поступающего на программы магистратуры (General Culture and Ethical Standards);
— № 10. Способность добавить ценность ВШМ СПбГУ (Value-Added Potential for GSOM).

2. *Мотивация к достижению результатов* (компетенция 1) предполагает, что поступающий на программы магистратуры концентрируется на результатах, в случае необходимости быстро адаптирует свои приоритеты, планирует свою деятельность и следует намеченным целям.

3. *Лидерские способности* (компетенция 2) предполагают способность поступающего на программы магистратуры быть лидером проектов, создать и вдохновить команду.

4. *Предпринимательский тип мышления* (компетенция 3) предполагает способность поступающего на программы магистратуры к определению задач, оценке ситуации с разных сторон, оценке возможных результатов дальнейших действий.

5. *Эффективность коммуникативных навыков* (компетенция 4) предполагает, что поступающий на программы магистратуры эффективно общается, уверенно излагает мысли и убеждает остальных, делится информацией, умеет выступить в защиту идей.

6. *Стремление к инновационным подходам в решениях* (компетенция 5) предполагает способность поступающего на программы магистратуры развивать оригинальные идеи или решения.

7. *Мотивация к обучению* в ВШМ СПбГУ (компетенция 6) предполагает, что поступающий на программы магистратуры концентрируется на результатах обучения в

магистратуре ВШМ СПбГУ, в случае необходимости быстро адаптирует свои приоритеты в процессе изучения дисциплин магистерских программ, планирует свою деятельность в области бизнеса и управления и следует намеченным целям.

8. *Аналитические (исследовательские) способности* (компетенция 7) предполагают способность видеть необходимые области исследования, умение анализировать информацию, развивать собственный интерес к исследованиям и анализу.

9. *Международная ориентированность* поступающего на программы магистратуры (компетенция 8) предполагает наличие интереса и чувствительность к различиям среди культур и среди индивидуальных личностей, терпимость, избегание стереотипов, наличие внутренних ресурсов и стремление к преодолению трудностей в межкультурной деятельности.

10. *Уровень общей культуры и этических стандартов* поступающего на программы магистратуры (компетенция 9) предполагает наличие интереса к общественно-социальным проблемам и вопросам культуры, способность демонстрировать и действовать на основе собственной позиции и мнения, неприятие обмана и философии, основанной на принципе «все средства хороши для достижения цели», проявление уважения к каждому человеку без исключений, готовность рисковать во имя своих убеждений на основе высоких этических стандартов.

11. *Способность добавить ценность* ВШМ СПбГУ (компетенция 10) предполагает способность и желание поступающего на программы магистратуры создать и довести до конца проекты, направленные на развитие качества деятельности ВШМ СПбГУ в области жизни и деятельности студентов ВШМ СПбГУ, академических и организационных вопросов в соответствии с целями и задачами образования на магистерских программах ВШМ СПбГУ.

III. Рекомендуемая литература

1. Burnett, M. J. Business communication. Strategies for success [Text] / M. J. Burnett, A. L. Dollar, S. Christensen. - Rev. ed. - Houston, TX : Dame publ, 1997.

2. Business communications, By: Marie Flatley, Kathryn Rentz, Paula Lentz, 2011, McGraw-Hill.

3. Business Communication for Managers: An Advanced Approach by John M. Penrose, Robert W. Rasberry, Robert J. Myers, Hardcover: 480 pages, Publisher: South-Western College, 2003.

4. Business Communication Today by Courtland L. Bovee, John V. Thill, Barbara E. Schatzman, Hardcover: 730 pages, Publisher: Prentice Hall, 2008.

5. Excellence In Business Communication (8th Edition) by John Thill, Courtland L. Bovee, Paperback: 656 pages, Publisher: Prentice Hall, 2007.
6. Smeltzer, Larry R., Managerial communication [Текст] : strategies and application / Larry R.Smeltzer. - 2nd ed. - Boston, MA : McGraw-Hill Irwin, 2002.

IV. Структура и организация проведения вступительного испытания «Деловые коммуникации на английском языке»

1. Собеседование проводится экзаменационной комиссией, созданной в порядке, установленном в СПбГУ для экзаменационных комиссий по проведению вступительных испытаний для поступающих на обучение по программам магистратуры.

2. В экзаменационную комиссию по проведению собеседования включаются: директор и руководители программ магистратуры ВШМ СПбГУ, наиболее квалифицированные преподаватели ВШМ СПбГУ, ведущие занятия на программах магистратуры, представители работодателей (на уровне высшего и среднего менеджмента) – корпоративных партнеров ВШМ СПбГУ.

3. В составе экзаменационной комиссии по проведению собеседования выделяются две группы: корпоративная и академическая. В корпоративную группу входят представители работодателей — корпоративных партнеров ВШМ СПбГУ. В состав академической группы включаются директор и руководители программ магистратуры и наиболее квалифицированные преподаватели ВШМ СПбГУ, ведущие занятия на магистерских программах.

4. Лица, допущенные к вступительному испытанию «Деловые коммуникации на английском языке», должны явиться на собеседование лично. Собеседование при помощи телекоммуникационных средств, по телефону, по электронной почте и иным подобным образом не допускается.

5. Дата и время вступительного испытания «Деловые коммуникации на английском языке» доводится до сведения лиц, поступающих на программы магистратуры, до начала вступительных испытаний на программы магистратуры.

6. К вступительному испытанию «Деловые коммуникации на английском языке» не допускаются лица, опоздавшие к его началу. Поступающие на программы магистратуры, не явившиеся на собеседование в установленные дату и время, получают оценку «0 баллов» и выбывают из участия в конкурсе.

7. Вступительное испытание «Деловые коммуникации на английском языке» проходит в три этапа: письменный этап, собеседование с корпоративной группой, собеседование с

академической группой экзаменационной комиссии. Первым этапом является письменным. Второй и третий этапы могут меняться местами.

8. Этап 1. Письменное анкетирование.

8.1. Письменный этап заключается в заполнении поступающими на программы магистратуры анкеты, состоящей из 5 вопросов открытого типа и (или) проблемных ситуаций. Вопросы, включаемые в анкету, должны:

— позволить экзаменационной комиссии оценить в ходе последующих этапов собеседования уровень компетенций поступающих на программы магистратуры № 1 (мотивация к достижению результатов), 2 (лидерские способности), 3 (предпринимательский тип мышления), 4 (эффективность коммуникативных навыков), 5 (стремление к инновационным подходам в решениях);
— позволить поступающим на программы магистратуры вспомнить о ситуациях из своего жизненного опыта для дальнейшей иллюстрации своих ответов на вопросы комиссии.

Примерный перечень вопросов письменного этапа представлен в Приложении 2.

8.2. Для проведения письменного этапа собеседования разрабатывается достаточное число вариантов (не менее 2-х) анкеты.

8.3. Ответы на вопросы анкеты отдельно не оцениваются, но передаются членам корпоративной и академической групп экзаменационной комиссии для проведения устных этапов собеседования.

8.4. Продолжительность письменного этапа собеседования составляет 45 минут. При проведении письменного этапа устанавливаются правила аналогичные правилам проведения письменных вступительных экзаменов.

9. Этап 2. Собеседование с корпоративной группой экзаменационной комиссии.

9.1. Индивидуальное собеседование с членами корпоративной группы экзаменационной комиссии проводится в устной форме на основе анкеты, заполненной на первом этапе собеседования.

9.2. В собеседовании с поступающим на программы магистратуры принимают участие не менее двух членов корпоративной группы экзаменационной комиссии.

9.3. В ходе собеседования поступающему на программы магистратуры предлагается ответить на вопросы, позволяющие оценить уровень компетенций № 1 (мотивация к достижению результатов), 2 (лидерские способности), 3 (предпринимательский тип мышления), 4 (эффективность коммуникативных навыков), 5 (стремление к инновационным подходам в решениях).

9.4. Продолжительность данного этапа собеседования составляет 25 — 40 минут.

10. Этап 3. Собеседование с академической группой экзаменационной комиссии.

10.2. В собеседовании с поступающим на программы магистратуры принимают участие не менее двух членов академической группы экзаменационной комиссии.

10.3. В ходе собеседования поступающему предлагается ответить на вопросы, позволяющие оценить уровень компетенций № 6 (мотивация к обучению в ВШМ СПбГУ), 7 (аналитические (исследовательские) способности), 8 (международная ориентированность поступающего на программы магистратуры), 9 (уровень общей культуры и этических стандартов поступающего на программы магистратуры), 10 (способность добавить ценность ВШМ СПбГУ).

10.4. Продолжительность данного этапа собеседования составляет 25 — 40 минут.

10.5. Примерный перечень вопросов для собеседования представлен в Приложении 3.

Приложение №1
к Программе вступительного испытания
по предмету Деловые коммуникации на английском языке
для поступающих на основные образовательные
программы магистратуры
по направлению 080200 «Менеджмент»
(магистерские программы: «Международный бизнес»,
«Корпоративные финансы»)

Критерии выставления оценки за вступительное испытание Деловые коммуникации на английском языке

1. Оценивание производится на основе ответов поступающего на программы магистратуры на вопросы членов экзаменационной комиссии в ходе устных этапов собеседования и ответов поступающего на вопросы анкеты, заполняемой на письменном этапе вступительного испытания «Деловые коммуникации на английском языке». При оценивании компетенций поступающего на программы магистратуры могут приниматься во внимание достигнутые результаты в академической, исследовательской, профессиональной и общественной деятельности, а также опыт участия поступающего в проектах различного типа, олимпиадах, конкурсах и соревнованиях. При оценивании всех компетенций экзаменационной комиссией принимается во внимание умение поступающего на программы магистратуры вести беседу на английском языке.

2. Каждая компетенция оценивается экзаменационной комиссией отдельно. Минимальная оценка по каждой компетенции составляет 0 баллов, максимальная – 10 баллов. Критерии оценивания компетенций представлены в следующей таблице:

Оце н-ка	**Уровень**	**Описание**	**Результат поступающего**
0	Отсутствие компетенций	Отсутствие демонстрации данной компетенции	Не продемонстрировано никаких проявлений требуемых поведенческих характеристик.
1-2	Низкий	Не соответствует почти ни одному из определений компетенции	Демонстрация слабого/недостаточного уровня данной компетенции. Сильные стороны не продемонстрированы.
3-4	Минималь-ный	Соответствует менее чем	Недостаточная демонстрация большинства требуемых поведенческих характеристик.

		половине определений компетенции	
5-6	Хороший	Соответствует половине определений компетенции	Демонстрация сильного проявления части требуемых поведенческих характеристик и слабого/недостаточного проявления другой части.
7-8	Очень хороший	Соответствует более чем половине определений компетенции	Часть продемонстрированных сильных поведенческих характеристик превышает часть продемонстрированных слабых поведенческих характеристик.
9-10	Отличный	Соответствует большей части (90 % и более) определений компетенции	Сильная демонстрация данной компетенции, последовательно продемонстрированная по большинству (более 90 %) требуемых поведенческих характеристик..

3. Корпоративная группа экзаменационной комиссии оценивает уровень компетенций поступающего: № 1 (мотивация к достижению результатов), 2 (лидерские способности), 3 (предпринимательский тип мышления), 4 (эффективность коммуникативных навыков), 5 (стремление к инновационным подходам в решениях). Академическая группа экзаменационной комиссии оценивает уровень компетенций № 6 (мотивация к обучению в ВШМ СПбГУ), 7 (аналитические (исследовательские) способности), 8 (международная ориентированность поступающего на программы магистратуры), 9 (уровень общей культуры и этических стандартов поступающего на программы магистратуры), 10 (способность добавить ценность ВШМ СПбГУ).

4. Каждый член экзаменационной комиссии оценивает уровень компетенций поступающего на программы магистратуры индивидуально. Результат поступающего на программы магистратуры по каждой компетенции определяется как среднее арифметическое индивидуальных оценок членов экзаменационной комиссии, проводивших вступительное испытание «Деловые коммуникации на английском языке».

5. Общий результат вступительного испытания «Деловые коммуникации на английском языке» определяется как сумма результатов, полученных поступающим на программы

магистратуры по каждой компетенции. Максимально возможный общий результат собеседования составляет 100 баллов, минимально возможный — 0 баллов.

6. Минимальная сумма баллов, подтверждающая успешное прохождение вступительного испытания «Деловые коммуникации на английском языке», составляет 60 баллов.

7. Результаты собеседования оформляются протоколом, в котором указывается: результат собеседования по каждой компетенции, общий результат собеседования и рейтинг поступающего.

Приложение 2
к Программе вступительного испытания
по предмету Деловые коммуникации на английском языке
для поступающих на основные образовательные
программы магистратуры
по направлению 080200 «Менеджмент»
(магистерские программы: «Международный бизнес»,
«Корпоративные финансы»)

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
вопросов письменного этапа вступительного испытания

— Пожалуйста, опишите ситуацию, когда вам пришлось взять на себя руководство группой друзей/коллег/родственников.	— Please describe a situation when you had to take a lead of a group of friends/colleagues/mates/relatives.
— Пожалуйста, приведите пример ситуации, когда вам нужно было организовать событие (день рождения, пикник, спортивное соревнование). Кто был участником команды и как были распределены роли?	— Please give an example of situation when you had to organize an event (birthday, picnic, sport competition). Who was in the team and how the roles were split?
— Что в вашей жизни мотивирует вас больше всего и почему?	— What activities in life motivate you most and why?

Приложение 3
к Программе вступительного испытания
по предмету Деловые коммуникации на английском языке
для поступающих на основные образовательные
программы магистратуры
по направлению 080200 «Менеджмент»
(магистерские программы: «Международный бизнес»,
«Корпоративные финансы»)

СПИСОК

примерных вопросов для оценки компетенций

Компетенция 1. **Мотивация к достижению результатов** — Опишите достижение, которым Вы гордитесь.	**Competence 1.** **Achieving Results** — Describe your achievement you are most proud of.
Компетенция 2. **Лидерские способности** — Приведите пример ситуации, когда Вам пришлось организовать какое-то мероприятие	**Competence 2.** **Leadership** — Please give an example of situation when you had to organize an event
Компетенция 3. **Предпринимательский тип мышления** — Приведите пример наиболее важного решения в Вашей жизни.	**Competence 3.** **Entrepreneurship** — Give an example of the most important decision you had made.
Компетенция 4. **Эффективность коммуникативных навыков** — Приведите пример, когда Вам нужно было убедить других принять Вашу позицию при обсуждении проблемы.	**Competence 4.** **Effective Communication** — Give an example when you had to convince other people to accept your point of view.
Компетенция 5. **Стремление к инновационным подходам в решениях** — Когда-нибудь Вам удалось решить проблему особым методом?	**Competence 5.** **Innovation** — Have you ever managed to resolve a problem in a particularly original or unexpected way?
Компетенция 6. **Мотивация к обучению в ВШМ** — Какие аспекты программы Вам кажутся особенно важными для достижения Ваших целей?	**Competence 6.** **Motivation for studying at GSOM** — Which aspects of the program seem especially important to achieve your goals?
Компетенция 7. **Аналитические (исследовательские) способности** — Что Вас привлекло при выборе темы Вашей бакалаврской дипломной работы?	**Competence 7.** **Analytical Skills** — What attracted you to choose the topic for your bachelor graduation paper?

Компетенция 8. **Международная ориентированность** — Есть ли у вас международный опыт? В ваши предыдущие международные поездки, что вы делали в свободное время? Какая страна нравится вам и почему?	**Competence 8.** **International Orientation** — Have you already got an international experience? In the previous international experience, what did you do in your spare time? Which country do you like and why?
Компетенция 9. **Уровень общей культуры и этических стандартов** — Что вы делаете в свободное время? Что для вас наиболее важно?	**Competence 9.** **General Culture and Ethical Standards** — What do you do in your spare time? What's the most important for you?
Компетенция 10. **Способность добавить ценность ВШМ СПбГУ** — Что Вам нравилось в студенческой жизни? Без какой деятельности невозможна студенческая жизнь?	**Competence 10.** **Value-Added Potential for GSOM** — What did you like about your student life? Which activities are an essential part of any student life?